7. Szczegółowe warunki realizacji zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Będzino.

§5

Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać na aktualnych wzorach przewidzianych Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, Dz.U. z 2018 r. poz. 2055 i 2057.

2. Oferty należy złożyć za pośrednictwem platformy Witkac.pl do dnia 31.01.2020r. do godziny 15.00 (decyduje data złożenia w systemie) oraz mailem przesłać potwierdzenie złożenia oferty na adres ug@bedzino.pl

3. Oferta, która wpłynie po terminie, o którym mowa w ust.2 nie będzie rozpatrywana.

§6

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert

1. Powołanie Komisji i ocena ofert odbywa się niezwłocznie po upływie terminu przysługującego na ich złożenie jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia wpływu.

2. Wyboru ofert dokonuje komisja powołana przez Wójta Gminy Będzino po dokonaniu oceny ofert w oparciu o formularz oceny zawierający następujące kryteria: zgodność oferowanego zadania z zadaniami i priorytetowymi działaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu, jakość przygotowania oferty:

- zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań

- realistyczny budżet

- dobrze przemyślany plan działania

- realne i mierzalne produkty

- rezultaty i spodziewane efekty

- doświadczenie w realizacji podobnych zadań

- dotychczasowa współpraca oferenta z Gminą Będzino

- analiza i ocena zleconych zadań publicznych (w odniesieniu do podmiotów, które realizowały zadania publiczne) w aspekcie rzetelności, terminowości, oraz sposób realizacji i rozliczenia dotacji,